275/2020. (XI. 16.) határozat melléklete:

Házirend

Készítette: Stefkovits Ferencné

Török Tünde

Tartalomjegyzék:

1. Információk az intézményről
2. Az óvodai felvétel, átvétel, az óvodai elhelyezés megszűnése
3. A gyermekek, szülők jogai és kötelességei
4. Nevelési év rendje
5. A gyermekek óvodai életrendje
   - Az óvoda nyitvatartási rendje
   - A gyermek életrendjével kapcsolatos előírások
   - Étkezés és térítési díjak befizetése, visszafizetése
   - A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok
   - A távolmaradás igazolására vonatkozó szabályok
   - A gyermekekre, intézményekre vonatkozó óvó-védő előírások
   - A gyermekek fejlődésével, fejlettségével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség
   - A gyermekek által az óvodába bevitt dolgok megőrzése
   - A gyerekek nagyobb csoportjának meghatározása
   - Tankötelezettséggel kapcsolatos óvodai feladatok
6. Rendkívüli eseménykor (bombariadó, tűz esetén) teendők

Kedves Szülők!

Az óvoda feladatának tekinti, hogy derűs, nyugodt légkört biztosítson a gyermekeknek, sokoldalúan fejlessze személyiségüket és megőrizze testi épségüket. Ezek megvalósításához szükséges az óvoda és a család sokoldalú, bizalomra épülő együttműködése.
Arra kérem Önöket, hogy gyermekeik együtt nevelése érdekében a házirendünket figyelmesen olvassák el és törekedjenek arra, hogy a benne foglaltakat betartsák! Köszönöm!

Óvodavezető

1. Információk az intézményről

Brunszvik Teréz Óvoda
2462. Martonvásár, Deák Ferenc u. 3.
Telefon: 06-22/460-290
E-mail: mvovoda@gmail.com
Intézményvezető: Stefkovits Ferencné
Óvodavezető-helyettes: Török Tünde
Puskásné Varga Ildikó
Gyermekvédelmi felelős: Dr. Schekkné Bódai Tünde
Gyermekorvos: Dr. Jellinek Kinga
Védőnő: Horváth Márta

2. Az óvodai felvétel, átvétel, az óvodai elhelyezés megszűnése

Knt.8.§ (1) Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.
A felvétel elbírálásáról a szülőt írásban értesítjük.
Az újonnan jelentkező gyermekek fogadása az óvodai nevelési évben folyamatosan történik. A felvételről, átvételről, a csoportbeosztásáról (a szülők és az óvodapedagógusok véleményének figyelembevételével), illetve a csoport szervezéséről az óvodavezető dönt.

Az óvodai felvétel:

- az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik
- a szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos
- az óvodai beíratás időpontjáról a fenntartó dönt az óvodavezetővel történt egyeztetés alapján (április 20 és május 20 között).
- felvételre jelentkezéskor igazolni kell a gyermek lakhelyét, illetve tartózkodási helyét, be kell mutatni a gyermek TAJ kártyáját, anyakönyvi kivonatát valamint az oltási kiskönyvet
- a gyermek az óvodát az óvoda értesítése alapján kezdheti meg.

Az óvodai felvétel során figyelembe vett szempontok:

- a gyermek és szülője az óvoda körzetében lakik, kötelező felvételt biztosító óvoda az intézményünk
- tárgyév augusztus 31-ig tölti a gyermek a 3. vagy 4. vagy 5. életévét, köteles óvodai nevelésben részt venni,
- másik óvodából történő átvétel,
- a gyermek olyan szakértői véleménnyel rendelkezik, amelyben az óvodát jelölik ki ellátó intézménynek
- a gyermek hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, védelembe vett, veszélyeztetett,
- a család nem martonvásári lakhelyű, de legalább valamelyik szülő Martonvásáron dolgozik,
- testvérének óvodánkkal van jogviszonya,
- tartós betegségben szenved (pl: allergiás)
- családtag az intézmény dolgozója (pl: anya)
- 3. életévét a felvételtől számított fél éven belül tölti

Knt. 8. §. (2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő - tárgyév május 25. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő rendelhető ki, és a függő hatályú döntésben nem kell rendelkezni a kérelmezett jog gyakorlásáról.
A gyermek óvodai jogviszonya alatt a csoportbeosztás az aktuális gyermeklétszámtól, valamint a személyi és egyéb körülményektől függően változhat.

Az a gyermek jöhet óvodába, aki:

- Az óvodai felvételről értesítést kapott
- egészséges (orvosi igazolással rendelkezik),
- a szülő vállalja gyermeke után az étkezési díj folyamatos befizetését, (kivéve, ha számára biztosított az ingyenes étkeztetés lásd 5.c.)
- pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátás szükségessége esetén rendelkezik a szakértői bizottság véleményével (ha nem, akkor a szülő és az intézmény is kezdeményezheti a vizsgálatot

Az óvodai elhelyezés megszűnésének esetei:

- a gyermeket másik óvoda átvette, az átvétel napján
- a szülő írásban bejelenti, hogy nem tart igényt a férőhelyre, a bejelentésben megjelölt napon
- a gyermeket felvették az iskolába, a nevelési év utolsó napján,
- megszűnik az óvodai elhelyezés, ha a nevelési-oktatási intézmény jogutód nélkül megszűnik.

3. A gyermekek, szülők jogai és kötelességei:

Gyermekek jogai és kötelességei:

- óvja saját és társai testi épségét, egészségét, a szülő hozzájárulása esetén részt vegyen egészségügyi szűrő vizsgálaton, elsajátítsa és alkalmazza az egészségét és biztonságát védő ismereteket
- a gyermek személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, és védelmet kell számára biztosítani fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermek nem vethető alá testi és lelki fenyítésnek, kínzásnak, kegyetlen, embertelen, megalázó büntetésnek vagy bánásmódnak
- a gyermeknek joga, hogy képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön
- a nevelési intézményben, biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák, óvodai életrendjét, pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki
- önkormányzati fenntartású nevelési-oktatási intézményben egyházi jogi személy által szervezett hit- és erkölcsoktatásban vegyen részt
- személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, a nevelési-oktatási intézmény tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozhat másokat, ugyanezen jogainak érvényesítésében, továbbá nem veszélyeztetheti a saját és társai, a nevelési-oktatási intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét, valamint a művelődéshez való jog érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtését, fenntartását,
- állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban – különleges gondozásban, rehabilitációs célú ellátásban - részesüljön, és életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményéhez forduljon segítségért,
- az oktatási jogok biztosához forduljon.
- a sajátos nevelési igényű gyermeknek joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint kell biztosítani
- a sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése, óvodai csoportban, a többi gyermekkel együtt történhet.
- a szakértői vizsgálaton való részvétel érdekében szükséges utazás költségeit a társadalombiztosítás a szülőnek megtéríti. Az eljárásra az a járási hivatal illetékes, amelynek a működési területén a gyermek, tanuló lakóhelye, ennek hiányában, vagy ha az nem állapítható meg, a gyermek, tanuló tartózkodási helye található
- ha a gyermek beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd, fejlesztő foglalkoztatásra jogosult. A fejlesztő foglalkoztatás a nevelési tanácsadás, az óvodai nevelés-oktatás keretében valósítható meg.

Szülők kötelessége, hogy:

- gondoskodjon gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről és arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget, együttműködve az intézménnyel, figyelemmel kísérje gyermeke fejlődését,
- biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét, továbbá tankötelezettségének teljesítését,
- tiszteletben tartsa az óvoda, pedagógusai, alkalmazottai emberi méltósását és jogait, tiszteletet tanúsítson irántuk
- gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson, továbbá biztosítsa gyermekének az óvodapszichológusi vizsgálaton és a fejlesztő foglalkozásokon való részvételét, ha a pedagógusok kezdeményezésére, a nevelőtestület erre javaslatot tesz. Ha az e bekezdésében foglalt kötelezettségének a szülő nem tesz eleget, a köznevelési feladatokat ellátó hatóság (járási hivatal) kötelezi a szülőt kötelezettségének betartására.

Szülő joga hogy:

- szülő gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat óvodát

- halmozottan hátrányos helyzetű gyermek szülőjét megilleti az a jog, hogy gyermeke óvodába járatásához – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározottak szerint– anyagi támogatást kapjon
- a szülőnek joga, hogy gyermeke neveléséhez igénybe vegye a pedagógiai szakszolgálat intézményét

A szülőnek joga különösen az, hogy:
- megismerje a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról
- gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, részletes és érdemi tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon
- kezdeményezze szülői szervezet, óvodaszék létrehozását, és annak munkájában, továbbá a szülői képviselők megválasztásában, mint választó, és mint megválasztható személy részt vegyen
- írásbeli javaslatát a nevelési-oktatási intézmény vezetője, a nevelőtestület, az óvodaszék, a pedagógus megvizsgálja, és arra a megkereséstől számított tizenöt napon belül az óvodaszéktől, legkésőbb a tizenötödik napot követő első ülésen érdemi választ kapjon, (óvodánkban szülői munkaközösség működik)
- a nevelési-oktatási intézmény vezetője vagy a pedagógus hozzájárulásával részt vegyen a foglalkozásokon
- személyesen vagy képviselői útján – jogszabályban meghatározottak szerint – részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában,
- az oktatási jogok biztosához forduljon.

4. Nevelési év rendje

- a nevelési év szeptember 1-én kezdődik, és a következő év augusztus 31-ig tart. Szeptember 1 – május 31-ig szorgalmi idő, június 1 – augusztus 30-ig nyári élet
- június 16-tól a csoportok a gyermeklétszámtól függően összevontan működnek
- az óvodában a nevelés nélküli munkanapok száma az 5 napot nem haladhatja meg
- az óvodai nevelés nélküli munkanapon, szükség esetén, gondoskodni kell a gyermekek felügyeletéről
- amennyiben a gyermeklétszám 9 fő alá csökken, az óvoda nem üzemel
- az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

5. A gyermekek óvodai életrendje

a. Az óvoda nyitva tartási rendje

- Az óvodát reggel a munkarend szerint 6.15 órára érkező dajka nyitja.
- Az intézmény hivatalos nyitva tartása: 6.30-17.00-ig tart. (gyermekek átvétele legkorábban 6.30-tól, a gyermekek hazavitele legkésőbb 17.00-ig történik).
- A gyerekeket 8.00 óráig kell behozni, a gyermekek védelme érdekében az ajtókat 8.10-kor bezárjuk, ezt követően a csengővel ellátott konyhai kapun lehet bejönni. Ebéd után a kapukat 12.30-kor nyitjuk ki. A gyermekeket a 6.30-ra érkező óvó nénik fogadják. A csoportok reggel 7.00-ig, 7.30-ig, valamint délután 16.00-tól illetve 16.30-tól összevontan működnek.
- A gyermekek fogadása a nevelési programnak megfelelően, az óvodapedagógusok által szervezetten történik, a gyermekek fogadásának időpontjától az elvitelükig, óvodapedagógus van a gyerekekkel.
- A gyermekek hazavitele a szülő írásos nyilatkozata alapján történik.

b. A gyermek, napi életrendjével kapcsolatos előírások

- Helyi programunknak megfelelően igyekszünk a gyermekek biztosítani minél több időt a szabad játékhoz, kezdeményezéseken, foglalkozásokon vehetnek részt. A tevékenységen keresztül, játékosan igyekszünk a gyermekek sokoldalú, harmonikus személyiség fejlődését elősegíteni.
- Naponta hallgatnak mesét, énekelnek, ismerkednek közvetlen és távolabbi környezetükkel. Igyekszünk a gyermekekben megalapozni a természet megismerése mellett a természet szeretetét, védelmét.
- A nagycsoportosok szükség esetén heti egy alkalommal, logopédiai, gyógytestnevelési ellátásban részesülnek a szakszolgálat szervezésében.
- Az óvodában naponta levegőre visszük a gyerekeket, nyáron jó idő esetén, az udvaron gyülekezünk.
- Fontos, hogy a gyermekek öltöztetése az időjárásnak megfelelően történjék. Ruházatuk legyen célszerű, kényelmes, mozgást nem akadályozó és könnyen tisztántartható. Az óvodában levehető ruhadarabok névvel vagy jellel való ellátása kötelező! (pl: alkoholos filccel)
- Váltóruhát az öltözőbe elhelyezett szatyrokban vagy vállfás tárolóba tartjuk (fehérnemű, zokni, póló, nadrág, nyáron rövidnadrág, fürdőruha). Kérjük a jobb helykihasználás miatt csak a legfontosabb holmikat tárolják az óvodában.
- Váltócipő használata kötelező! Foglalkozási idő alatt a csoportszobába lépni és a tevékenységeket megzavarni tilos! Telefonhoz az óvónő nem jön ki, üzenetet adunk át.

c. Étkezés és térítési díjak befizetése, visszafizetése

- A gyermek joga, a nevelési – oktatási intézményben a szülők kérelmére - ingyenes étkezésben részesüljön. A befizetés pontos dátumáról az ételbeszállító értesíti a szülőket. Hiányzás esetén az étkezést le kell mondania a szülőnek az ételszállító munkatársánál. A szülők a tárgyhóra esedékes térítési díjat egy összegben, a tárgyhó 1. munkanapjáig egyenlítik ki, illetőleg pótbefizetés teljesíthető a tárgyhó 3. munkanapjáig számla ellenében a

vállalkozó kijelölt képviselőjénél, az erre a célra kijelölt helyiségben. A térítési díjak megfizetése készpénzben, bankkártyával vagy banki átutalással történhet. Amennyiben túlfizetés keletkezik, azt a vállalkozó az aktuális következő befizetésnél jóváírja. Amennyiben a gyermek jogviszonya megszűnik az utolsó befizetéskor a szülő személyesen intézi a túlfizetést vagy tartozást a beszállítónál.

- Az ingyenes étkezést az óvodába járó gyermek szülője (elég, ha az egyik szülő megigényli az ingyenes étkezést), családba befogadó gyámja, nevelőszülője kérheti. A kérelem benyújtásának nincs időbeli korlátja, bármikor benyújtható. Az ingyenesség visszamenőleg egyedül a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek esetén kerül megállapításra. A többi esetben a nyilatkozat benyújtásának időpontjától.
- Az ingyenes étkeztetés lehetőségéről és igénybevételének módjáról, nevelési év során bekövetkező változások bejelentési kötelezettségéről, büntetőjogi felelősségéről a szülőt először az óvodai beiratkozáskor az óvodavezető tájékoztatja, majd a csoportos óvodapedagógus a családlátogatás alkalmával és az óvodakezdéskor.
- Az intézményünkben az óvodatitkár gyűjti össze a nyilatkozatokat, és az abban foglaltak alapján megállapításra kerül az ingyenes étkezésre jogosultság. Az intézmény a szülői nyilatkozatban foglaltakat nem ellenőrzi, az abban foglaltak alátámasztására iratok, dokumentumok csatolására a szülőt nem kötelezhetjük, kivéve a A 328/2011.(XII.29.) Kormányrendelet 18. § (5)a és (7) a pontja alapján tartós betegségről és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről kérünk határozatot.
- Nyilatkozat kitöltése nélkül az ingyenes étkezés nem vehető igénybe. Az óvoda honlapján biztosított a tájékoztatás, a szükséges dokumentum letölthető (www.brunszvikterezovoda.hu)

Ingyenes étkezésre jogosult:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek,
- tartós vagy fogyatékossággal élő gyermek,
- azok az egészséges gyermekek, akiknek a családjában nevelkedő testvér-függetlenül az életkortól – tartósan beteg vagy fogyatékos,
- akiknek a családjában három vagy több gyermeket nevelnek,
- akiknek a nevelésbe vételét elrendelte a gyámhatóság,
- akiknek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át.

Azon gyermekek részesülhetnek kizárólagosan speciális étrendben, akiknek erről szakorvosi véleményük van.

d. A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok

- Az óvodában csak egészséges gyermek tartózkodhat!
- Beteg, megfázott, gyógyszert, láz- vagy köhögéscsillapítót szedő, még lábadozó gyerek bevétele az óvodába a gyerek biztonságos gyógyulása és a többi gyerek egészségének megőrzése érdekében nem lehetséges. Ilyen esetben az óvónő kötelessége a gyermek átvételének megtagadása.
- Az óvónőknek tilos otthonról beküldött gyógyszert beadniuk a gyermeknek a nap folyamán! Ez alól kivételt képeznek a tartós betegségben szenvedő gyermekek, akiknek megfelelő életvitelükhöz az orvos írja elő a gyógyszer szedését.
- Az óvónő teendője baleset vagy napközben megbetegedő gyerek esetén: A gyermekeket haladéktalanul el kell látni, miközben a csoport felügyeletét meg kell szervezni. A baleset súlyosságától függően, illetve eszméletvesztés, lázgörcs esetén orvosról kell gondoskodni.
- Láz, hányás, hasmenés, hasgörcs esetén az óvónő kezdi el a láz csillapítását, majd értesíti a szülőt, hogy minél hamarabb vigye el a gyermeket orvoshoz.
- Az óvoda biztosítja az egészségügyi (orvosi, védőnői) munka feltételeit, gondoskodik a szükséges óvónői felügyeletről és szükség szerint a gyermekek vizsgálatra való előkészítéséről.
- Kapcsolatot tartunk fenn a törvénynek megfelelően az iskolafogászat szakemberével.
- Fejtetvesség: Aki a fejtetvességet észleli, annak haladéktalanul jeleznie kell a védőnő felé, aki a tetvességet az intézményben elkülönítve lekezeli, annak érdekében, hogy a többi gyermek ne fertőződjön át. A serke és tetű szerrel történő lekezelése és mechanikus eltávolítása a szülő kötelessége (szükség esetén ismételten is). Amennyiben a szülő által megtörtént a serkementesítés, a védőnővel fel kell vennie a kapcsolatot, és a védőnő, a sikeres kezelés után igazolás ellenében bocsájtja óvodába a gyermeket. Igazolás nélkül a gyermek nem vehető be a közösségbe.

e. A távolmaradás igazolására vonatkozó szabályok

-A gyermek távolmaradását a szülőknek be kell jelenteni.
(20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról, 22/2013. (III.22.) EMMI rendelete alapján)
A beteg gyermek az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja a nevelési-oktatási intézményt. A pedagógus megítélése szerint, ha a gyermek beteg, gondoskodik a többi gyermektől való elkülönítésről, és a lehető legrövidebb időn belül értesíti a gyermek szüleit. Azt, hogy a gyermek egészséges, orvosnak kell igazolni. A szülő köteles a hiányzás idejét, okát bejelenteni személyesen, telefonon vagy email-ben.
Ha a gyermek óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell, és a mulasztást igazoltnak kell tekinteni:

- ha a szülő előzetesen bejelentette, hogy gyermekét nem viszi óvodába, és kitölti előre, az óvoda által rendelkezésére bocsájtott igazolást. A tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott évközi iskolai

szünetek napjait (őszi, téli, tavaszi), (nyári zárvatartás) a szülő szabadon igazolhatja. Ezen felül, nevelési évenként maximum 20 napot (kivéve védelembe vétel esetén)

- ha a gyermek beteg volt, és azt a házirendben meghatározottak szerint igazolja (orvosi igazolás)
- ha a szülő nyilatkozatban jelzi, nem igényel felügyeletet (nevelés nélküli munkanapon)
- ha a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.
- ***A járványhelyzetre tekintettel 2020. november 1- 2021. augusztus 31-ig terjedő időszakban, ha a gyermek nem jár óvodába, azt a szülő szabadon igazolhatja, az igazolt időtartam nem számít bele a szülő által egyébként a nevelési évben rendelkezésre álló igazolható napok számába.***

Az igazolatlan mulasztás miatti intézkedés rendje:

-
- Ha a gyermek az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt óvodai nevelésben, és egy nevelési évben igazolatlanul öt nevelési napnál többet mulaszt, az óvoda vezetője értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot és gyermekjóléti szolgálatot. Az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat az óvoda, haladéktalanul intézkedési tervet készít, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a gyermeket, veszélyeztető és az igazolatlan hiányzást kiváltó helyzet megszüntetésével, a gyermek óvodába járásával kapcsolatos, továbbá a gyermek érdekeit szolgáló feladatokat.
- Ha a gyermek a Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt az óvodai nevelésben, és az igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a tíz nevelési napot, az óvoda vezetője a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot.
- Ha a gyermek az Nkt. 8. §. (2) bekezdése alapján vesz részt az óvodai nevelésen, és igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a húsz nevelési napot, az óvoda vezetője haladéktalanul értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot. (20/2012. EMMI rendelet 51.§ (4))

f. Gyermekekre, intézményre vonatkozó óvó-védő előírások

- Minden nevelési év kezdetén, valamint kirándulások előtt és egyéb esetekben szükség szerint, minden óvodai csoportban – a gyermekek életkorának megfelelően – ismertetni kell az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, veszélyforrásokat és az elvárható magatartásformát.
- -A gyermekek védelme érdekében az intézmény központi kapuját elektronikus rendszerrel láttuk el, a gyermekek védelme érdekében. Kérjük, hogy a kódot ne adják tovább, és mindig győződjenek meg arról, hogy a kapu zárva van-e
- Különböző ékszerek használata az óvodában a gyermekek számára tilos, mert balesetveszélyes. A test tetoválása (pl: rágóban található matrica) tilos.
- A két épületet összekötő folyosón TILOS átjárni!
- Az óvoda egész területén dohányozni TILOS!
- Az óvoda helyiségeit más, nem nevelési – oktatási célra átengedni csak a gyermekek távollétében a vezető engedélyével lehet.
- Az óvodai dolgozók, továbbá házaló ügynökök, vagy más személyek az óvoda területén kereskedelmi tevékenységet nem folytathatnak.
- Reggeli édességet (csokoládé, rágógumi, cukorka, stb.) tilos óvodába hozni,
- Óvodánk gyermekvédelmi felelőse szükség esetén, előzetes megbeszélés alapján rendelkezésükre áll.
- Az óvoda csak megfelelő minőségű játékokat vásárolhat. A játékot használó óvodapedagógus köteles a játékon feltüntetett vagy ahhoz mellékelt figyelmeztetést, feliratot vagy használati utasítást áttanulmányozni, és a játékszert rendeltetésszerűen alkalmazni, alkalmaztatni.

g. A gyermek fejlődésével, fejlettségével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség

A pedagógus kötelessége, hogy a szülőket gyermekük nevelésével, és oktatásával, fejlődésével kapcsolatosan tájékoztassa.
A tájékoztatás fóruma lehet szülői értekezlet, rövid tájékoztatás, fogadó óra. (ez utóbbit kérheti az óvónő és a szülő is).

h. A gyermek által az óvodába bevitt dolgok megőrzése

Az óvodai élet gyakorlásához nem szükséges eszközök, tárgyak bevitelét megtiltjuk, ezért ezekért felelősséget sem vállalunk.
Kérjük a szülőket, ellenőrizzék a gyermekek zsebeit, hogy tudtuk nélkül otthonról semmilyen dolog ne kerüljön be az óvodába. (Az Óvoda nem tartja etikusnak a gyermekek zsebeinek átnézését és nem is teheti.)
Minden kisgyermeknek saját fiókja/doboza van az óvodában, abban tárolhatja saját dolgait, például az alvós játékát, a beszoktatást segítő eszközöket (rongyika) stb.
Amennyiben az előírt szabályt nem tartják be, a bekövetkezett kárért az óvoda nem felel! (NKt. 25. §(3).

i. Tankötelezettséggel kapcsolatos óvodai feladatok

45. § (1) Magyarországon - az e törvényben meghatározottak szerint - minden gyermek köteles az intézményes nevelés-oktatásban részt venni, tankötelezettségét teljesíteni.
45.§ (2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. A szülő kérelmére a felmentést engedélyező szerv döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. A szülő kérelmét az iskolakezdés évében január 15-éig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, akkor csak szakértői

bizottság rendelhető ki, és a függő hatályú döntésben nem kell rendelkezni a kérelmezett jog gyakorlásáról. Ha a szakértői bizottság a szülői kérelem benyújtására nyitva álló határidő előtt a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvételét javasolja, a szülői kérelem benyújtására nincs szükség. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a felmentést engedélyező szerv a szülő kérelmére engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kora előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését. A bíróság eljárására alkalmazni kell a (6b)-(6f) bekezdésében foglaltakat.

6. Teendők bombariadó és egyéb rendkívüli események kezelésére:

Rendkívüli eseménynek minősítjük azt az esetet, amikor a megszokottól eltérő, élet és/vagy balesetveszélyes helyzet áll elő, vagy teremtődik (bombariadó, tűzriadó, gázömlés-szivárgás, elektromos vezetékek meghibásodása, baleset, belvíz, gyermek veszélyeztetése, stb.).

Bomba elhelyezését bejelentő telefonhívás, rendkívüli esemény észlelése esetén a dolgozó azonnal értesíti az óvodavezetőt, a vezető helyettest, vagy az óvodatitkárt, akik haladéktalanul értesítik az óvodapedagógusokat (lehetőleg a gyerekek megzavarása nélkül)
- Az intézmény igazgatója értesíti a Rendőrséget, a fenntartót (Polgármestert, Jegyzőt), majd megteszi a szükséges intézkedéseket az épület kiürítésére, értesíti a csoportos óvónőket.
- Az óvoda dolgozói közösen gondoskodnak a rend és a fegyelem fenntartásáról.
- Az épület kiürítése a Tűzriadó-terv előírásainak megfelelően történik.
- Az épület elhagyásával egy időben a benn tartózkodó vezető, vagy helyettese, távollétük esetén a dajkák gondoskodnak a közművek elzárásáról.
- A gyerekek és a dolgozók az épület elhagyásakor – amennyiben mód és lehetőség van – magukkal viszik személyes használati tárgyaikat, valamint a Felvételi-és mulasztási naplóját.
- A vezető a helyszínre érkező rendőrségi szakembereket tájékoztatja, utasításaik szerint jár el.
- Amennyiben a bomba keresése/hatástalanítása hosszabb időt vesz igénybe, a csoportos óvónők értesítik a szülőket, akik gondoskodnak gyermekük elviteléről.
- Aki akár közvetlenül, akár közvetve olyan eseményt észlel, vagy olyan információ birtokába jut, amely mások életét, testi épségét veszélyezteti, az intézménynek kárt okozhat, azt köteles a bombariadóra vonatkozó eljárások szerint jelenteni. A rendkívüli esemény bekövetkezése esetén nem mentesülhet a felelősség alól az, aki arra hivatkozik, hogy az esemény rendkívüliségét nem ismerte fel.

7. Átmeneti rendelkezések a vészhelyzet, vagy válsághelyzet, járványügyi készültség idejére

- A külföldről hazatérő dolgozók, szülők, gyermekek esetében 14 napos hatósági házi karanténban kell részt venni, vagy 2 db - beutazást követően, Magyarországon készült - negatív PCR-teszt esetén kaphatnak felmentést a karantén alól (mindenkori törvényeknek, rendeleteknek megfelelően).
- Amennyiben valamely kolléga a COVID-19 megbetegedés tüneteit mutatja, azt haladéktalanul jeleznie kell az intézmény vezetőjének, a tünetek megjelenésétől az épületbe nem léphet, egészen a gyógyulást igazoló egészségügyi dokumentumok kiállításáig és bemutatásáig.
- Az intézményt csak kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek látogathatja. Amennyiben valamely gyermek, szülő a COVID-19 megbetegedés tüneteit mutatja, azt haladéktalanul jeleznie kell az intézmény vezetőjének, a tünetek megjelenésétől az épületbe nem léphetnek az érintettek, egészen a gyógyulást igazoló egészségügyi dokumentumok kiállításáig és bemutatásáig.
- Amennyiben egy háztartásban élő valamely családtagnál COVID-19 megbetegedést diagnosztizálnak, a vele egy háztartásban élő dolgozó, szülő, gyermek nem látogathatja az intézményt amíg nincs 2 db negatív PCR-tesztje vagy két hetet nem töltött karanténban.
- Az intézményben a gyülekezést követően mindenkinek megmérik a hőmérsékletét (érintés mentes hőmérővel), 37.8 foktól mindenkit orvoshoz irányítunk. A gyermekeket a szülőkkel vitetjük haza, a tapasztalt tünetekről írásban tájékoztatást adunk, az intézmény látogatása ezt követően csak orvosi igazolással lehetséges.
- Az óvodai alkalmazottak részére kötelező a maszk viselése azokban az időszakokban, amikor a szülők gyermekeiket óvodába hozzák, illetve hazaviszik őket, valamint az óvoda előtti 20m-es körzetben.
- A szülők részére kötelező a maszk viselése az óvodában tartózkodás idején, illetve az óvoda 20m-es körzetében.
- Az intézményben megerősített alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítás végzése kötelező.
- Minden személy, aki az intézménybe lép, kötelezően használja a bejárati ajtókhoz elhelyezett érintés mentes illetve nyomásra működő fertőtlenítő szereket.
- Minden gyermeket 1 felnőtt kísérhet az intézménybe, illetve vihet el az intézményből.
- Az intézménybe csak az intézmény működtetésében részt vevők léphetnek a szülőkön és a gyerekeken felül.
- Az időjárásnak megfelelően a csoportok minél több időt töltenek a szabad levegőn. Amíg az időjárás lehetővé teszi, az ablakokat nyitva kell tartani, ezen felül rendszeresen kell szellőztetni.
- Minden héten pénteken hazaadjuk mosásra a gyermekek ágyneműit, melyet a következő óvodai napon reggel kell visszahozni.
- Az óvodai szülői értekezleteket az óvodapedagógusok megtarthatják az egészségügyi szabályokat betartva, ezek módjai: online formában, szabadban tartott formában, tornaszobában vagy aulában, papíralapon történő tájékoztatással.
- Tavaszig a tevékenységeket, hagyományokat, ünnepeket a csoportok szinten tartjuk meg.
- Felfüggesztésre kerül tavaszig az óvodai nyitva tartási időn belüli hittan oktatás, tehetségműhely foglalkozás, kungfu oktatás, valamint a nyitva tartáson felüli valamennyi óvodában tartott külön foglalkozás.
- Mókus és a Csiga csoport gyermekei az újonnan megnyitott kapun közelítik meg a csoportjukat. A gyermekek behozatala 8.00 helyett 8.20 –ig lehetséges.

Martonvásár, 2020. október

Stefkovits Ferencné
óvodavezető